

## 工程联系单

工程名称: \_\_\_\_\_

编号: C.0.1—\_\_\_\_\_

事由		签收人姓名及时间	
致: _____			
(附件共_____页)			
发文单位(章): _____			
项目负责人(签字): _____			
____年____月____日			
<p>注: 1、本联系单分为建设单位工程联系单(C.0.11)、项目监理机构工程联系单(C.0.12)、 施工单位工程联系单(C.0.13)。 2、收文单位如有疑义,应在自收到本联系单后48小时内书面提出。 3、本表发文与收文单位各一份。</p>			

# 索赔意向通知书

工程名称: \_\_\_\_\_ 编号: C.0.2—\_\_\_\_\_

项目监理机构签收人姓名及时间	被索赔方签收人姓名及时间
致: _____	
根据施工合同_____ (条款) 约定, 由于发生了 _____ 事件, 且该事件的发生非我方原因 所致。为此, 我方向_____ (单位) 提出索赔要求。	
附件: 索赔相关资料	
提出单位 (章) : _____ 项目负责人 (签字) : _____ ____ 年 ____ 月 ____ 日	
注: 1、索赔人和被索赔人及项目监理机构应按施工合同约定的程序及时限处理索赔事件。 2、本表一式三份, 项目监理机构、建设单位、施工单位各一份。	